

## LICENCE 2 **INFORMATIQUE** - SEMESTRE 3

### FORMULAIRE RSE (Régime spécial étudiant.es) - Année universitaire 2025-2026

Dépôt du formulaire complété à l'accueil scolarité (D.102 - PDA)  
**AU PLUS TARD LE : Vendredi 19 septembre 2025**

APRES DEPOT DES DOCUMENTS A L'ACCUEIL PAR L'ETUDIANT.E ET VERIFICATION DE LEUR CONFORMITE PAR LA SCOLARITE, CELLE-CI ADRESSE LA DEMANDE AU RESPONSABLE PEDAGOGIQUE DE LA FORMATION DANS LES MEILLEURS DELAIS POUR PRISE DE DECISION.

LA REPONSE DU RESPONSABLE PEDAGOGIQUE DE LA FORMATION SERA ADRESSEE PAR MAIL A L'ETUDIANT.E PAR LE SERVICE DE SCOLARITE.

#### I - JE RENSEIGNE LES CHAMPS CONCERNANT MA FORMATION :

☐ Je suis en L2 Informatique    ☐ Je suis en L2 Economie et Gestion / Math-Info

#### II - JE COMPLETE MES INFORMATIONS PERSONNELLES ET MA SITUATION « RSE » :

N° Étudiant :

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_ Mail : \_\_\_\_\_

#### Motif de la demande :

Le tableau suivant décrit l'ensemble des situations pour lesquelles une demande de changement de groupe peut être recevable. Cochez la case exacte et joindre obligatoirement le(s) justificatif(s) correspondant(s) à votre demande.

| Situation                                                                           | Justificatif à fournir                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Etudiant.e salarié.e (au moins 10h par semaine en moyenne) | Photocopie de votre contrat de travail et une attestation de votre employeur mentionnant les jours et horaires travaillés |

|                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Etudiant.e en service civique ou volontariat militaire                                                                                                                                       | Photocopie de tout document le justifiant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <input type="checkbox"/> Etudiant.e chargé.e de famille ou étudiant.e aidant.e                                                                                                                                        | Photocopie du livret de famille ou de tout document le justifiant                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/> Etudiant.e en double cursus                                                                                                                                                                  | Photocopie de votre contrat pédagogique                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <input type="checkbox"/> Etudiant.e en situation de handicap                                                                                                                                                          | Attestation de la Mission Handicap et un certificat de la Médecine Préventive Universitaire<br><br><i>Les étudiant.es en situation de handicap doivent prendre contact, dès que leur inscription administrative est effective, avec la MISSION HANDICAP de l'Université Lyon2 - Campus Porte des Alpes - 5 avenue Pierre Mendès France 69500 BRON - 04 78 77 31 05</i> |
| <input type="checkbox"/> Artiste de haut niveau                                                                                                                                                                       | Photocopie de tout document le justifiant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <input type="checkbox"/> Sportif.ve de haut niveau                                                                                                                                                                    | Attestation du SUAPS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <input type="checkbox"/> Etudiant.e accomplissant une activité militaire dans la réserve opérationnelle prévue au livre II de la quatrième partie du code de la défense                                               | Photocopie de tout document le justifiant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <input type="checkbox"/> Etudiant.e accomplissant des missions dans la réserve opérationnelle de la police nationale prévue à la section 4 du chapitre Ier du titre Ier du livre IV du code de la sécurité intérieure | Photocopie de tout document le justifiant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <input type="checkbox"/> Etudiant.e élu.e dans les conseils des établissements et des centres régionaux des œuvres universitaires et scolaires                                                                        | Photocopie de tout document le justifiant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <input type="checkbox"/> Etudiante enceinte                                                                                                                                                                           | Photocopie de tout document le justifiant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <input type="checkbox"/> Etudiant.e à besoins éducatifs particuliers                                                                                                                                                  | Photocopie de tout document le justifiant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <input type="checkbox"/> Etudiant.e en situation de longue maladie                                                                                                                                                    | Photocopie de tout document le justifiant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <input type="checkbox"/> Etudiant.e entrepreneur                                                                                                                                                                      | Photocopie de tout document le justifiant                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <input type="checkbox"/> Statut AJAC (pour l'année en inscription « seconde »)                                                                                                                                        | Photocopie de l'emploi du temps de l'année concernée                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

### III - JE COMPLETE MA DEMANDE DE DISPENSE D'ASSIDUITE :

- Je coche ci-dessous le(s) enseignement(s) pour lequel(s) je souhaite déposer une demande de dispense d'assiduité (DA).
- Je complète les champs « Jour et créneau », « N° groupe » et « Nom de l'enseignant.e » pour le(s) enseignement(s) choisi(s).

A noter : la Dispense d'Assiduité une fois accordée, vous dispense de participer aux séances de cours ; mais **elle ne dispense pas d'examen pour l'enseignement.**

Les examens DA se déroulent pendant les semaines des examens terminaux du 1<sup>er</sup> semestre (voir calendrier universitaire 2025-2026).

☐ **23LIAA02 - TD ALGORITHMIQUE, STRUCTURES DE DONNEES ET PROGRAMMATION**

Jour et créneau : \_\_\_\_\_ N° groupe \_\_\_\_\_

Enseignant.e : \_\_\_\_\_

☐ **23LIAB02 - TD PROGRAMMATION WEB FRONT-END**

Jour et créneau : \_\_\_\_\_ N° groupe \_\_\_\_\_

Enseignant.e : \_\_\_\_\_

☐ **23LIAB04 - TD ERGONOMIE ET UI/UX DESIGN**

Jour et créneau : \_\_\_\_\_ N° groupe \_\_\_\_\_

Enseignant.e : \_\_\_\_\_

☐ **23LIAC02 - TD OUTILS DE LA RECHERCHE**

Jour et créneau : \_\_\_\_\_ N° groupe \_\_\_\_\_

Enseignant.e : \_\_\_\_\_

☐ **23LIAC04 - TD JEU D'ENTREPRISE**

Jour et créneau : \_\_\_\_\_ N° groupe \_\_\_\_\_

Enseignant.e : \_\_\_\_\_

☐ **23LIAD06 - TD CREATION NUMERIQUE - DESIGN GRAPHIQUE ET WEB**

Jour et créneau : \_\_\_\_\_ N° groupe \_\_\_\_\_

Enseignant.e : \_\_\_\_\_

☐ **23LIAD10 - TD SCIENCE DES DONNEES - ALGEBRE**

Jour et créneau : \_\_\_\_\_ N° groupe \_\_\_\_\_

Enseignant.e : \_\_\_\_\_

**Attention !** Si votre demande concerne d'autres enseignements qu'Informatique, vous devez vous adresser aux secrétariats de scolarité concernées (qui doivent disposer de leur propre formulaire ou procédure DA).

| Cadre réservé à l'étudiant.e                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Date                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Nom et signature de l'étudiant.e |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                  |
| <p align="center"><b><i>Cadre réservé à l'administration : Décision du responsable d'année</i></b></p> <p> <input type="checkbox"/> Demande acceptée           <input type="checkbox"/> Demande refusée         </p> <p>Motif du refus :</p> <p>.....</p> <p>Date :</p> <p align="right">Signature du ou de la responsable d'année<br/>ou de son ou sa représentant.e</p> |                                  |